

广东省政府采购 竞争性磋商文件

采购计划编号：**441900013-2023-00211**

采购项目编号：**441900013-2023-00211**

项目名称：东莞市企石镇**2023**年禁毒社工服务采购项目

采购人：东莞市公安局企石分局

采购代理机构：广东政通招标有限公司

第一章 磋商邀请

广东政通招标有限公司受东莞市公安局企石分局的委托，采用竞争性磋商方式组织采购东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目。欢迎符合资格条件的供应商参加。

一.项目概述

1.名称与编号

采购项目名称：东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目

采购计划编号：441900013-2023-00211

采购项目编号：441900013-2023-00211

采购方式：竞争性磋商

预算金额：1,057,000.00元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目)：

采购包预算金额：1,057,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
1-1	其他服务	东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目	1(项)	详见第二章	1,057,000.00	否

本采购包不接受联合体响应

合同履行期限：合同签订之日起一年。

二.供应商的资格要求

1.供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：投标（响应）文件中提供《资格条件承诺函》。

3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：投标（响应）文件中提供《资格条件承诺函》。

4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：投标（响应）文件中提供《资格条件承诺函》。

5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：投标（响应）文件中提供《资格条件承诺函》。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目）：本项目整体专门面向中小企业采购。投标人须符合本项目采购标的对应行业（本项目行业为：其他未列明行业）的政策划分标准。监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。

（注：中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业

的证明文件，否则不予认定。）

3.本项目特定的资格要求：

采购包1（东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目）：

1)供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或税收违法黑名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

三.获取磋商文件

时间：详见磋商公告及其变更公告（如有）

地点：详见磋商公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目响应登记并在线获取磋商文件（未按上述方式获取磋商文件的供应商，其响应资格将被视为无效）。

售价：免费

四.提交响应文件截止时间、开启时间和地点：

提交响应文件截止时间和开启时间：详见磋商公告及其变更公告（如有）（自响应文件开始发出之日起至响应供应商提交响应文件截止之日止，不得少于10个日历日）

地点：详见磋商公告及其变更公告（如有）

五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于3个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)，广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)；

六.本项目联系方式：

1.采购人信息

名称：东莞市公安局企石分局

地址：广东省东莞市企石镇振兴路1号

联系方式：0769-23087222

2.采购代理机构信息

名称：广东政通招标有限公司

地址：广东省东莞市南城街道广东省东莞市南城街道鸿福路199号410、411室

联系方式：0769-22881803

3.项目联系方式

项目联系人：杨俊平

电话：0769-22881803

4.技术支持联系方式

云平台联系方式：020-88696588

第二章 采购需求

一、项目概况：

本项目为东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目。

采购包1（东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目）

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订之日起一年。
标的提供的地点	采购人指定地点
付款方式	1期： 支付比例 100% 、1、由采购人按下列程序付款：（1）按季度进行支付，每服务完成一个季度，次月支付成交供应商合同金额的 25% ，自收到发票 15 个工作日内办理支付手续。2、成交供应商凭以下有效文件与采购人结算：（1）合同；（2）成交供应商开具的正式发票；（3）成交通知书；（4）验收报告（加盖使用单位的公章）；（5）结算明细清单（加盖使用单位的公章、供应商公章）。3、本项目由政府财政拨款，中标供应商向采购人提交请款报告，经由财政部门按财政支付流程核准后 30 天内进行支付，如因政策的影响为，拨款未能及时到位，中标供应商不得以此为由不履行本合同规定的义务或者追究采购人的违约责任。4、除合同中规定的费用外，采购人不再向成交供应商额外支付任何费用；成交供应商自行购置工作所需的各种设备和配套设施，以及负责人工费用和各项开支。
验收要求	1期： 按国家及相关行业标准进行验收。

履约保证金	<p>收取比例：5%,说明：1、履约保证金可以采用下列任何一种形式：1.1 无条件不可撤销的履约保函。履约保函应是合法经营的银行支行或以上级别机构出具的银行保函或者以专业担保机构、商业银行出具的担保函的形式缴交履约保证金。履约保函的内容，应符合招标文件和采购合同的要求。履约保函应在采购合同有效期满后30天 内继续有效。(1)履约保函应是合法经营的银行机构出具的银行保函。履约保函的内容，应符合招标文件、响应文件和采购合同的要求。履约保函应在采购合同有效期满后30天内继续有效。(2)政府采购信用担保 :是将信用担保作为政策工具引入政府采购领域，由专业担保机构为成交供应商向采购人、代理机构、金融机构提供的保证: ①投标担保。是指由担保机构为成交供应商交纳磋商保证金向采购人或者采购代理机构提供的保证担保。成交供应商在投标有效期内撤回响应文件或中标后不签订政府采购合同的，由担保机构按照担保函的约定履行支付投 标保证金的责任。 ②履约担保。是指由担保机构为成交供应商交纳履约保证金向采购人或采购代理机构提供的保证担保。成交供应商未按政府采购合同履行约定义务的，由担保机构按照保函约定履行支付履行保证金的责任。 ③融资担保。是指担保机构为成交供应商向银行融资提供的保证担保。 1.2保证金。可采用电汇、银行转帐方式提交，但不可以采用现金方式(包括存现方式)提交。成交供应商必须保证资金以成交供应商的名称(以分公司或子公司汇款无效)在约定的日期前到帐(以银行收到为准)。在汇入履约保证金时在汇款单备注中注明:采购编号。保证金汇入指定履约保证金专用账户 (如下) 开户行:广发银行股份有限公司东莞分行企石支行 账号:9550880212591700290 中心户名:东莞市企石镇招投标服务所 2、成交供应商在收到中标通知书10日内，应及时将履约保证金进账单复印件或履约保函复印件(加盖公章)交给采购代理机构。 3、若成交供应商不能递交履约保证金，采购人将有充分的理由解除合同，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿。 4、履约保证金待合同期满后一个月内无息退回。成交供应商在依法履行完毕采购合同后，成交供应商可向采购人提交退回履约保证金申请，采购人收到成交供应商的退回履约保证金申请后予以办理。 5、下列任何情况发生时，履约保证金将不予退还: 5.1成交供应商将本项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经招采购人同意，将中标项目分包给他人的，采购人可依法不予退还其履约保证金。 5.2成交供应商在履行采购合同期间，违反有关法律 法规的规定及合同约定的条款，损害了采购人的利益或致使被取消合同的，采购人可依法不予退还其履约保证金 。 5.3在中标后无正当理由放弃中标或成交供应商在规定期限内未能根据本须知规定签订合同的，采购人可不予退还其履约保证金。</p>
其他	<p>合同条款，供应商实质响应合同各条款。</p> <p>报价内容，报价应包含完成本项目所需的一切费用，包括但不限于人员薪酬经费（月薪、社保、住房公积金、年底绩效）、督导培训经费、行政管理经费、税费、保险 费等，费用不管是否在投标人报价书中单列，均视为投标总价中已包括该费用，采购人不会再另行支付任何费用。</p> <p>★最高限价，1,046,430.00元</p>

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价 (元)	分项预算总价 (元)	所属行业	技术要求
1	其他服务	东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目	项	1.00	1,057,000.00	1,057,000.00	其他未列明行业	详见附件一

附表一：东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>一、项目背景</p> <p>在毒品问题全球化的背景下，以及互联网的快速发展，新型毒品逐渐蔓延，令我国禁毒工作难度增大，我国毒情依然十分严峻。《中华人民共和国禁毒法》（以下简称《禁毒法》）明确界定，吸毒者具有病人、违法者、受害者三重属性，由此而决定对待吸毒人员，政府应当惩罚与教育救治相结合。2015年12月15日，国家禁毒委出台《全国社区戒毒社区康复工作规划（2016—2020年）》文件提出：建立集动态管控、戒毒治疗、心理矫治、帮扶救助、就业指导、宣传教育等“六位一体”功能的社区戒毒社区康复服务中心。通过五年努力，实现社区戒毒社区康复工作体系全面形成，社区戒毒社区康复专职工作人员队伍全面建立，力争通过2至3年努力，禁毒戒毒社工占社区戒毒社区康复专职工作人员比例达到30%以上。同时，2019年以来，市局党委将“双提升”工作，作为公安工作三条主线之一来推动，企石镇社区戒毒（康复）服务中心成立，将有助于对群众安全感满意度和公安工作满意度的有效提升。</p> <p>二、任务目标</p> <p>（一）总目标</p> <p>协助受毒品问题困扰的人士摆脱毒品困境，恢复正常的社会功能；通过预防药物滥用宣传教育，提升社会大众远离毒品，抵制毒品危害的意识和能力，形成全民禁毒的健康社会环境，有效提升企石镇公安分局的群众安全感满意度和公安工作满意度。</p> <p>（二）分目标</p> <p>1.建立“一人一档”管理制度，实现对全体户籍吸毒人员（在辖区生活）的动态监控，增强群众安全感满意度提升；</p> <p>2.开展社工个案辅导不低于20个。切实帮助社区戒毒康复人员戒除毒瘾，在社区戒毒康复期（3年）内尿检阳性比率有效下降2-3个百分点，有效提升企石镇公安分局的群众安全感满意度和公安工作满意度提升；</p> <p>3.建立一支50人以上的禁毒义工队伍，组成人员主要为社区民警、戒毒康复人员家属、心理咨询师、卫生护理师、公益从业人士、成功戒毒人员等，开展禁毒义工服务不低于1000人次，服务时间不低于2000小时，有效提升企石镇公安分局的群众安全感满意度和公安工作满意度；</p> <p>4.建立社区戒毒康复综合帮教平台，联动政府部门、企事业单位、公益组织等积极参与，包括建立1个企业“戒毒康复就业改造基地”，增强群众对公安工作满意度；</p> <p>5.建立微信公众号、微博等新媒体资源平台，信息发布200条以上，宣传企石镇公安工作动态，增强群众对公安工作满意度提升。</p> <p>三、组织架构</p> <p>本项目以专业的社会工作者为骨干，配置专业社工共13名。其中8名社工服务期为1年，5名社工服务期为11个月。具体以合同签订时间为准。</p> <p>四、工作措施</p>

（一）建立一人一档，实现动态掌控

1、“一人一档”管理模式：按照省市社区戒毒社区康复规范化建档要求，建立戒毒康复者的档案，实行帮教对象档案“一人一档”管理。档案内容应该包括姓名、性别、年龄、是否被强制戒毒及次数、曾经吸食的毒品种类及时间、疾病史、法律监护人的情况、是否有传染病、尿检情况、生活动态、心理测评报告、社会调查报告等等。

2、“10+20+30+40”监控模式：为了解戒毒康复人员的实际情况，项目工作人员严格做到：每10天谈话一次，每20天报告一次，每30天尿检一次，每40天家访一次，定期进行跟进辅导，强化动态管理效果。

（二）心理社会测评，强化个别辅导

1、开展社会调查工作。项目社工通过对社区戒毒康复人员本人、家庭成员面谈，以及家庭、社区走访，掌握其吸毒成因、家庭环境、社会因素等，形成个人社会调查报告。

2、开展心理人格测评。项目心理咨询师对社区戒毒康复人员进行心理人格测评工作，撰写心理人格测评报告，掌握其心理动态、自我控制能力、人格类型、心理依赖程度等。

通过对社区戒毒康复人员的自身心理特征及社会环境的了解分析，制定针对性、个别化戒毒辅导计划，提升辅导效果，有效降低社区戒毒康复期内的复吸率，从而达到更长期的戒毒成功率。

（三）创新宣传形式，增强教育效果

紧紧围绕东莞市公安局“以案说防”宣传教育工作总体部署，加强禁毒宣传和预防教育活动实效效果，社区戒毒（康复）中心努力增强宣传效果，精心设计了形式新颖、内容鲜活、富有实效、群众喜闻乐见的禁毒宣传和预防教育活动。

（四）整合社会资源，搭建帮教平台

项目将积极整合社会资源，搭建综合戒毒康复帮教平台，与团镇委、义工联建立“六帮一”帮教机制，使社区民警、戒毒康复人员家属、心理咨询师、卫生护理师、公益从业人士、成功戒毒人员和社会各界人士等参与到戒毒帮教工作中；与镇民政部门救助站联合，将没有亲友接应的解除强制戒毒人员送回老家，避免其流落街头，重新犯罪；与镇职业能力部门联合，对社区戒毒康复人员进行免费职业能力培训，使其在较短时间内掌握职业技能，重新就业；联系相关企业，建立“戒毒康复就业改造基地”。建立专门的社工戒毒康复服务中心，将社会力量引入社区戒毒康复工作中。

五、工作重点

根据用人单位对于协助受毒品问题困扰的人士恢复正常社会功能和形成全民禁毒的健康社会环境的工作要求，结合社工从服务对象问题、需要、优势等方面组织开展禁毒社工服务，制定全年服务计划及操作方案，我们将从个案管理、小组工作、社区照管、社会参与四个项目重点板块开展社工服务，以下是详细说明：

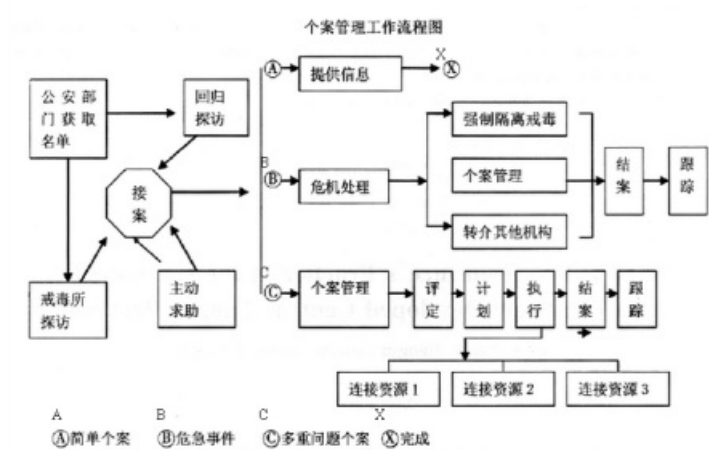
（一）个案管理

个案管理适合社区戒毒人员的特点与实际需要。戒毒人员回到社区后，面临着基本生存、心理情绪、家庭关系、就业、社会交往、毒友引诱与毒品诱惑等多种问题，需要包括基本生活保障、心理情绪疏导、家庭关系重建、就业培训与指导、社会交往改善、预防复吸等多层次、多方位的社会福利服务。个案管理师一方面是谘商者，对戒毒人员进行直接辅导，激发和培养戒毒人员的动机与能力；同时又扮演着协商者的角色，与不同的资源提供者进行沟通协调，保证资源输送管道的畅通。

个案管理的服务对象是那些有多重问题的服务对象，其优势在于将纷繁复杂的服务资源与个人的多种需求相连接，确保人们得到适当、及时、有效率的照顾。我们通过一整套科学的**个案管理服务体系和八大工作步骤**，保证了禁毒社工服务的专业性、长效型和规范性，能有效推进禁毒工作向纵深发展，操作方案如下：

- 1、案主的确认和外展（筛选和寻找服务对象，将服务提供给那些最需要帮助的人）；
- 2、个人和家庭的判定及诊断（建立关系，获得案主个人及家庭的信息，评定案主的需求以及案主使用资源的障碍）；
- 3、服务计划和资源确认（确认目标的优先顺序，发展具体的行动计划，确认完成计划所需的资源）；
- 4、连接案主到需要的服务上（与资源的提供者沟通，连接案主与资源，协助案主建设内外在能力）；
- 5、服务的执行和协调（促使资源提供方达成共识，、加强各方的沟通与协调，支持各方所做的努力）；
- 6、服务输送的监督（改善和促进案主与资源之间的关系，监督服务过程，保证服务的连续性）；
- 7、倡导服务之获得（代表案主，为案主争取权益，并鼓励案主争取自己的权益）；
- 8、结束关系与评估（评估结果，确定持续服务的需要与责任等）。

图：禁毒社工个案管理工作流程



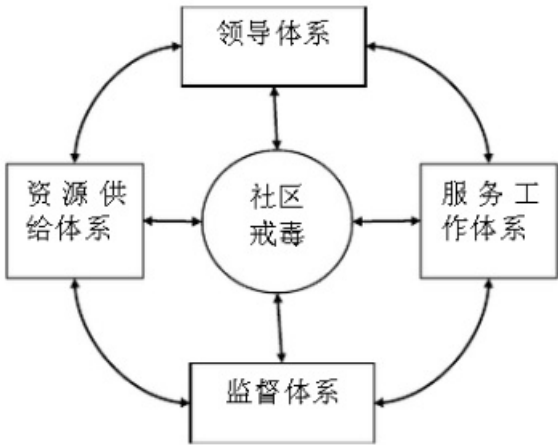
（二）社区照管

由于目前戒毒（服毒）人员归属于“高危弱势群体”，禁毒社会工作者不仅为他们提供正常的满足基本需要的照顾或支持服务，如帮助解决就业问题、低保问题、就学问题、家庭关系问题、心理问题、社会功能恢复问题等，还承接（或协助）一部分政府社会管理职能，如职能部门委托定期尿检工作以及其他维护稳定工作等，因此在社区开展的禁毒社工服务的基本特征是照顾与管理的统一，可以简称为“社区照管”。社区照管工作模式以“**社区为本、主动介入**”为工作宗旨，根据各个社区实际的禁毒工作情况及戒毒人员的不同需要，设计多层次的介入策略，通过整合社区内有关服务机构和团体及其他社区资源，以跨专业的合作方式去协助社区居民远离毒品。

社区为社区戒毒工作的开展提供各种资源，为戒毒服务对象提供了一个有秩序、有阳光的外部环境以及为社区戒毒工作中各个主体的参与配合架起了桥梁。 第一，社区是社区戒毒工作的资源提供者。社区医院、民政、禁毒以及劳动就业中心等社区组织为社区戒毒提供了医疗、法律、就业等可利用资源，帮助服务对象解决实际的问题。 第二，社区是服务对象再社会化的试练平台。不用于强制戒毒封闭的空间，社区为社区戒毒对象提供了一个开放、温馨的环境，戒毒服务对

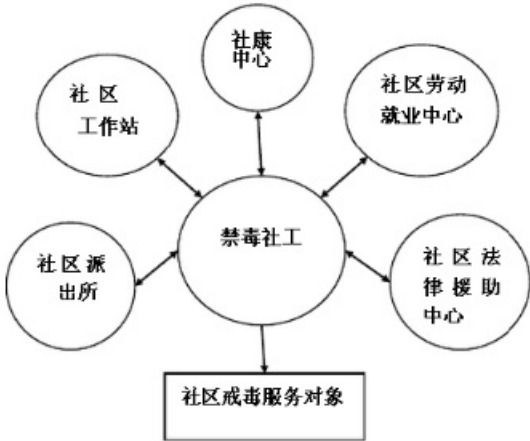
象在社区治疗的过程中可以得到家庭和社会的温暖，在心理上克服自己的抵制情绪，在治疗的过程中锻炼自己的社会能力，达成回归社会的目标。

图：社区禁毒社会工作体系



禁毒社会工作在社区戒毒体系中处于服务工作者的角色，接受政府的管辖，但在实际工作中，禁毒社工往往作为一个“中间人”，与社区各个行政、执法部门之间互相配合，将他们的资源整合起来，进而为社区戒毒服务对象提供帮助。

图：禁毒社工与社区组织之间的联动关系



（三）社会参与

戒毒康复是一个艰难的综合治理工作。一是需要不同专业之间的互相配合，如禁毒部门、法律部门、精神卫生部门以及社会工作部门等；二是需要广泛发动社会各方力量关注和参与，尤其需要社区民警、禁毒社工、综治干部、禁毒义工、服务对象家属等的密切合作；三是需要持续加强对禁毒工作和毒品知识的社会宣传，呼吁和倡导广大群众远离毒品。

- 1、禁毒知识讲座和宣传活动。运用社区工作方法，从居民的需求出发，预计组织策划宣传活动、讲座等。
- 2、禁毒项目义工培训。开通禁毒项目的义工培训，借助本土义工的力量，加大禁毒工作宣传的力度，为辖区群众了解毒品提供了平台。
- 3、“远离毒品”义工队招募计划。项目长期、广泛招募有爱心、有服务意愿以及有一定禁毒知识的人士，加入到为社区、社会贡献所长的队伍中来。义工队定期组织义工，特别是新入义工学习社工服务、禁毒工作的基本知识，有关服务对象的基本知识，以及义工服务基本技能和知识。
- 4、协助完成行政工作。在完成社工服务工作的同时，我们也要协助用人单位完成其他行政工作，比如根据不同对象撰写工作计划、总结，对有禁毒职能单位禁毒工作征求意见的回复，沟通协调其他职能单位之间的合作，以及部分工作的上传下达、跟进等。

六、服务指标及年度服务进度安排					
(一) 年度服务指标					
根据项目购买方的要求和项目工作目标，全年工作指标如下表：					
时 间	服务名称	服务频率	备注		
合 同 期 内	“一人一档”实时监控	社工每月至少与每名在册社戒人员联系一次， 评估尿检情况、就业情况、经济情况并做好面谈记录，并实时清点档案规范情况。			
合 同 期 内	网上社工服务（公众号中为社戒人员 提供匿名心理咨询、就业指导等服务 ，为居民提供一般咨询服务）	合同期内工作日			
合 同 期 内	针对有困扰的戒毒人员或一般居民， 提供专业或非专业咨询	1440次			
合 同 期 内	中心公众号每周推送4条禁毒信息， 包括禁毒活动、禁毒知识、禁毒新闻 等	192条，共48次			
合 同 期 内	禁毒志愿者队伍构建	根据实际情况建立队伍			
	禁毒“六进”宣传活动	共36场			
	禁毒志愿者培训活动	2场			
	禁毒社工培训活动	2场			
	协助完成行政工作	按需协助工作			
合 计	个案：20个 社区活动：36场 咨询：1440次 微信推送：192篇				
(二) 年度服务进度安排表					
项目		内容主题	开展时间/ 频次	活动形式	预计产出
个案管	治疗性个案	对戒毒人员进行个案辅导	不定期	面谈/心理辅导	≥20份个案记录档案
	预防性个案	对药物滥用人员、吸毒人员的朋辈群体等，以及其家庭成员进行预防性教育和引导，帮助树立正确生活观，远离毒品	不定期	面谈/咨询/引导	
		对生活困难、困难的服			

理	支持（发展）性个案	对生活陷入困境的服务对象链接社会资源，缓解困难，帮助其走出困境，并形成专项扶助报告	不定期	资源链接和整合	
	咨询	为吸毒人员及其家庭，以及社区居民，提供禁毒、戒毒相关的咨询服务。	不定期	个案工作	≥1600份咨询服务记录
评估建档		对戒毒人员及家庭评估建档	不定期	走访/日常接待	按实际工作服务
调查报告		社区毒情调查报告	季度	走访/资料	4份
工作总结		年中、年终工作总结	半年		2份
工作简报		开展有关社会工作服务内容的工作及报送社工每月工作简报	月度		12份
社区照管	社区宣传咨询	设立社区禁毒宣传服务点和咨询服务	长期	开设咨询点	≥120次
社会参与	志愿者招募	外展招募、活动中招募	长期	工作坊、讲座	≥12次
	志愿者培训	禁毒志愿者培训	每月1次		≥12次
	教育讲座	“远离毒品、珍爱生命”社区流动禁毒宣讲课堂	一月、四月、七月、十月	禁毒讲座	≥10次
		“送禁毒知识进社区”流动禁毒宣讲课堂	二月、五月、八月、十一月		≥10次
		“送禁毒知识进学校”流动禁毒宣讲课堂	三月、六月、九月、十二月		≥10次

服务团队督导培训

服务对象	项目分类	评估指标	量化标准
项目专职工作人员	培训	开展次数	2次
		服务人次	6人次
	个别督导	开展次数	36次
		服务人次	36人次
	团体督导	开展次数	12次
		服务人次	36人次

七、项目评估

针对禁毒康复社工服务的专业要求，本项目进行评估的方法大体分为两类，即质性方法和量化方法。以此找出问题，总结经验。

（一）过程评估

过程评估是整个介入过程的监测，包括社会工作介入进行中的评估，它对工作过程的每一步骤，每一个阶段分别作出评估，关心的重点是工作中的各种步骤和程序怎样促成了最终的介入结果，方法是了解和描述介入活动的内容，回答服务过程中发生了什么，以及为什么发生。

过程评估提供有关服务过程的各种信息，包括工作目标、介入过程、介入行动和介入影响。在介入初期和中期，过程评估的重点是对服务对象的表现及社会工作者的工作和技巧进行评估，以此了解服务对象的改变进展，适时修正介入方案，改善工作技巧。用于评估的资料包括个案记录，社会工作者和服务对象的叙述资料等，在结束阶段，重在评估是什么因素导致了服务对象的改变。可以通过详细分析服务过程中有影响力的事件探索服务对象转变的内在动力及其来源。

（二）目标评估

目标评估，简言之就是评估社会工作者与服务对象一起制定的目标的达成情况，目标评估的方法有观察法、访谈法、目标核对表和服务对象反馈表。

目标核对表主要是运用在个案工作中，就是社会工作者与服务对象一起根据SMART原则与服务对象的具体情况，分轻重缓急制定出几个目标，使用一个双方认可的等级尺度来测量和计算服务对象目标的实现情况。例如下表：

目标内容	重要程度/困扰程度（5为最高，在符合的选项下面打√）	目标达成情况（5为完全达成，在符合的选项下面打√）
1、**** *	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
2、**** *	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
3、**** *	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
4、**** *	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5

在小组活动和社区活动中，评估目标时可以统计分析服务对象反馈表，从而得出目标的实现程度，同样可以制作出类似的目标完成情况表。例如下表：

活动目标内容	实际目标达成情况
1、90%*****	**%
2、80%*****	**%
3、70%*****	**%

（三）成效评估

1、基线测量方法

定义：基线测量方法是在介入开始时对服务对象的状况进行测量，建立一个基线作为对介入

行动效果进行衡量的标准基线，以评估介入前后的变化，并以此判断介入目标达成的程度。

应用范围：基线测量方法可以应用于对个人、家庭、小组或者社区的工作介入评估，通过对服务对象介入前、介入中和介入后的观察和研究，比较服务提供前后发生的变化。

操作程序：

①建立基线

第一，确定介入的目标，例如，服务对象行为、思想、感觉、社会关系或社会环境的变化及指标；

第二，选择测量工具，包括直接观察或使用标准化问卷及量表；

第三，对目标行为进行测量并记录目标行为（或者思想、感觉、社会关系或社会环境）的情况。

这个过程建立的是基线数据，此过程也称为基线期。

②进入介入期测量

建立基线后就开始对服务对象实施介入，并对基线调查中所测量的各项目标行为和指标进行再测量，以为数据比较之用。这个过程称为介入期。

③分析和比较

将基线期和介入期的数据按测量时间和顺序制成图表，将每个时期的数据资料进行连接，呈现数据的变化轨迹和变化趋势，并将基线期和介入期的数据进行对比，如果两个数据不同，一般可以认为是介入本身作用的过程。

2、任务完成情况的测量方法

在实际工作中，服务对象的目标是被分解成许多具体的行动和任务的，通过探究服务对象和工作者完成哪些既定的介入任务也能确定介入的影响。

方法：运用5个等级尺度来测量任务的完成程度。（0）没有进展（1）很少实现（2）部分实现（3）大体上实现（4）全部实现

将每项任务的最后得分加到一起，然后除以可能获得的最高分数，就能确定完成或者介入行动成功的百分比。例如，如果有三个任务要去完成，而可能获得的最高分数是12（4×3），用得到的总分除去12，再乘100%就是完成任务的百分比。

3、目标实现程度的测量方法

①目标核对表

在有些情况下，社会工作的目标行为比较难以清楚界定，此时社会工作者和服务对象可以共同协商选择一些目标来指示介入的方向，并将它们罗列出来。

在工作介入过程中和介入结束时都用一些等级尺度来衡量介入后的行为，并记录下它们，将介入后的行为与介入前所没有的、介入后才出现的，并讨论这些行为对服务对象的意义是什么。

这样就可以发现介入前后服务对象的行为变化。

②个人目标尺度测量

社会工作的服务对象千差万别，因此工作者和服务对象可以制定非常个人化的测量尺度来评估他们的改变情况。

方法：按照服务对象的具体情况，分别轻重缓急，制定出几个目标，然后使用一个大家认可的等级尺度，例如5级制，来测量和计算出服务对象实现个性化目标的情况。

4、介入影响的测量方法-服务对象满意度测量

做法是由服务对象用口头或书面形式，包括填写问卷来表达对介入的看法。这是一种评估介入影响的方法，特点是操作简单叠不需要花费太多时间和资源。但这种方法的局限在于，测量比较粗

		糙，有进服务对象会倾向于对介入给予积极的评价，因此评估有可能不准确。
说明		打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。 打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。

第三章 供应商须知

供应商必须认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其响应无效或被拒绝。

请注意：供应商需在响应文件截止时间前，将加密响应文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致响应无效。

一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指广东政通招标有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布磋商文件，对磋商文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任磋商小组成员。

2.采购人：本项目是指东莞市公安局企石分局，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.供应商：是指在云平台项目采购系统完成本项目响应登记并提交电子响应文件的供应商。

4.“磋商小组”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定成交供应商或者推荐成交候选供应商的临时组织。

5.“成交供应商”是指经磋商小组评审确定的对磋商文件做出实质性响应，经采购人按照规定在磋商小组推荐的成交候选供应商中确定的或磋商小组受采购人委托直接确认的供应商。

6.磋商文件：是指包括磋商公告和磋商文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子响应文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的响应文件。（投标客户端制作响应文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子响应文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子响应文件时，同时生成的同一版本的备用响应文件。（投标客户端制作响应文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得国家工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立的电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

二、须知前附表

本表与磋商文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共1个采购包
2	开启方式	现场电子开标
3	评审方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评审办法	采购包1：综合评分法
5	报价形式	采购包1：总价
6	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
7	现场踏勘	否
8	响应有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	响应保证金	<p>采购包1：保证金人民币：0.00元整。</p> <p>开户单位：无</p> <p>开户账号：无</p> <p>开户银行：无</p> <p>支票提交方式：无</p> <p>汇票、本票提交方式：无</p> <p>响应保证金有效期:与响应有效期一致。</p> <p>响应保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/), 申请办理响应担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳响应保证金。</p>
10	成交候选供应商推荐家数	采购包1：3家
11	成交供应商家数	采购包1：1家
12	有效供应商家数	<p>采购包1：3家</p> <p>此人数约定了开启与评审过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开启、不得评审或直接终止采购。</p>
13	项目兼投兼中（兼投不兼中）规则	无：-
14	成交供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
15	代理服务费	<p>收取。</p> <p>采购机构代理服务收费标准：采购机构代理服务收费标准：中标（成交）服务费根据国家计委[计价格[2002]1980号]文和国家发改委[发改价格[2011]534号]文及相关规定向中标（成交）单位收取，按差额定率累进法计算，以中标（成交）通知书中确定的中标（成交）总金额作为收费的计算依据。</p>
16	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取

17	响应文件要求	<p>一、电子响应文件（必须提供）：</p> <p>（1）加密的电子响应文件 1 份（需在递交响应文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。</p> <p>（2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 1 份，加密的电子响应文件与非加密的电子响应文件必须完全一致。</p> <p>非加密电子版响应文件使用情形：当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子响应文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版响应文件。</p> <p>二、纸质投标文件（代理机构自行选择）：（3）纸质投标文件正本1份，纸质投标文件副本1份。纸质投标文件应与电子投标文件一致（递交的纸质文件需密封完好，注明“正本”和“副本”字样，正本和副本分别封装。如果正本与副本不符，应以正本为准。）。纸质投标文件使用情形： 当项目采购系统出现故障，无法使用电子投标文件评标时，代理机构可根据云平台发布的通知指引，根据实际情况使用纸质投标文件评标。</p> <p>在电子投标文件能正常使用的情况下，不得因供应商未提交纸质投标文件而认定供应商投标无效。</p>
18	其他	
19	开标解密时长	说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准
20	专门面向中小企业采购	采购包1：面向中小企业，采购包专门预留

三、说明

1.总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第658号）和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）及国家和广东省有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为磋商文件的组成部分），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次竞争性磋商项目，是以磋商公告的方式邀请非特定的供应商参加磋商。

2.适用范围

本磋商文件仅适用于本次磋商公告中所涉及的项目和内容。

3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

4.磋商费用

不论磋商结果如何，供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

5.以联合体形式磋商的，应符合以下规定：

5.1联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2联合体各方之间应签订联合体协议书并在响应文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合体协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目中响应，也不得组成新的联合体参加同一项目响应，若违反规定则

其参与的所有响应将视为无效响应。

5.3联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目响应，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与联合体协议书签署方一致。对于需交响应保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.关联企业响应说明

6.1对于不接受联合体响应的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的响应。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

6.2对于接受联合体响应的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的响应。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于中小微企业响应

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业响应时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

8.纪律与保密事项

8.1供应商不得相互串通磋商报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

8.2供应商不得与采购人就响应价格、响应方案等实质性内容进行磋商，也不得私下接触磋商小组成员。

8.3在确定成交供应商之前，供应商试图在响应文件审查、澄清、比较和评价时对磋商小组、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其响应无效。

8.4获得本磋商文件者，须履行本磋商项目下保密义务，不得将因本次磋商获得的信息向第三人外传，不得将磋商文件用作本次响应以外的任何用途。

8.5由采购人向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开启结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保

密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或询价小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

9.语言文字以及度量衡单位

9.1除磋商文件另有规定外，响应文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。响应文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非磋商文件的技术规格中另有规定，供应商在响应文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

10. 现场踏勘（如有）

10.1磋商文件规定组织踏勘现场的，采购人按磋商文件规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

10.2供应商自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

四、磋商文件的澄清和修改

1.采购代理机构对磋商文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，更正公告在递交响应文件截止时间至少5日前发出；不足5日的，代理机构顺延提交响应文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：磋商文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为磋商文件的组成部分，对供应商具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有磋商文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子磋商文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子磋商文件制作响应文件。

4.供应商在规定的时间内未对磋商文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

五、响应要求

1.响应登记

供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册并点击登录进入项目采购系统完成项目响应登记并在线获取磋商文件（未按上述方式获取磋商文件的供应商，其响应资格将被视为无效）。

2.响应文件的制作

2.1响应文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由供应商承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排响应文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2供应商应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密响应文件，成功加密后将生成指定格式的电子响应文件和电子备用响应文件。所有响应文件不能进行压缩处理。关于电子磋商报价说明如下：

（1）供应商应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“首轮报价表”和“分项报价

表”规定的格式报出总价和分项价格。磋商总价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2) 磋商报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

(3) 磋商报价不得有选择性报价和附有条件的报价，否则将导致响应无效。

2.3如有对多个采购包响应的，要对每个采购包独立制作电子响应文件。

2.4供应商不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开响应，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5供应商须对磋商文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6磋商文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，供应商若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效响应处理。

2.7供应商必须按磋商文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在磋商文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8响应文件以及供应商与采购人、代理机构就有关响应的往来函电均应使用中文。供应商提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释响应文件时以中文文本为准。

2.9供应商应按磋商文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

3.响应文件的提交

3.1在响应文件提交截止时间前，供应商须将电子响应文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得响应回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，递交响应文件截止时间结束后，系统将不允许供应商上传响应文件，已上传响应文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2代理机构对因不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3出现下述情形之一，属于未成功提交响应文件，按无效响应处理：

(1) 至提交响应文件截止时，响应文件未完整上传并取得响应回执的。

(2) 响应文件未按响应格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

(3) 响应文件损坏或格式不正确的。

4.响应文件的修改、撤回与撤销

4.1在提交响应文件截止时间前，供应商可以修改或撤回未解密的电子响应文件，并于提交响应文件截止时间前将修改后重新生成的电子响应文件上传至系统，到达响应文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改和更换响应文件。

5.响应文件的解密

到达开启时间后，供应商需携带并使用制作该响应文件的同一数字证书参加开启解密，供应商须在采购代理机构规定的时间内完成响应文件解密，供应商未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密响应文件，将作无效响应处理。

6.响应保证金

6.1响应保证金的缴纳

供应商在提交响应文件的同时，应按供应商须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳响应保证金，并作为其响应文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，响应保证金从供应商基本账户递交，由广东政通招标有限公司代收。具体操作要求详见广东政通招标有限公司有关指引，递交事宜请自行咨询广东政通招标有限公司；请各供应商在响应文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至广东政通招标有限公司，到账情况以开启时广东政通招标有限公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的响应保函、响应保证保险函等形式提交响应保证金的，响应保函或响应保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与响应文件一同递交。

供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>)，申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（转账、支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇开启或评审现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

6.2 响应保证金的退还：

- （1）供应商在递交响应文件截止时间前放弃响应的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。
- （2）未成交的供应商保证金，在成交供应商发出后5个工作日内原额退还。
- （3）成交供应商的响应保证金，在成交供应商与采购人签订采购合同后5个工作日内原额退还。

备注：但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

6.3 有下列情形之一的，响应保证金将不予退还并上缴国库：

- （1）提供虚假材料谋取成交的；
- （2）供应商在磋商文件规定的响应有效期内撤销其响应；
- （3）成交后，无正当理由放弃成交资格；
- （4）成交后，无正当理由不与采购人签订合同；
- （5）法律法规和磋商文件规定的其他情形。

7. 响应有效期

7.1 响应有效期内供应商撤销响应文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还响应保证金（如有）。采用响应保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2 出现特殊情况需延长响应有效期的，采购人或采购代理机构可于响应有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有供应商。供应商同意延长的，应相应延长其响应保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商可以拒绝延长有效期，但其响应将会被视为无效，拒绝延长有效期的供应商有权收回其响应保证金（如有）。采用响应保函方式替代保证金的，响应有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示响应供应商重新开函，未获得有效保函的响应供应商其响应将会被视为无效。

8. 样品（演示）

8.1 磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理。

8.2 递交响应文件截止时间前，供应商应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3 采购结果公告发布后，成交供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未成交供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

9. 除磋商文件另有规定外，有下列情形之一的，响应无效：

- 9.1 响应文件未按照磋商文件要求签署、盖章；
- 9.2 不符合磋商文件中规定的资格要求；
- 9.3 磋商报价超过磋商文件中规定的预算金额或最高限价；
- 9.4 响应文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 9.5 有关法律、法规和规章及磋商文件规定的其他无效情形。

六、磋商、评审和结果确定

1.响应文件的开启

1.1开启程序

工作人员按磋商公告规定的时间进行开启，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称、解密情况和磋商文件规定的需要宣布的其他内容。开启分为现场电子开启和远程电子开启两种。

采用现场电子开启的：供应商的法定代表人或其委托代理人应当按照本磋商公告载明的时间和地点前往参加开启，并携带编制本项目（采购包）电子响应文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子响应文件的U盘前往开启现场。

采用远程电子开启的：供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本磋商公告载明的时间和模式等要求参加开启。在递交响应文件截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开启时，供应商应当使用编制本项目（采购包）电子响应文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子响应文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。供应商未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密响应文件，将作无效响应处理。（采用远程电子开启的，各供应商在参加开启以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开启过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子响应文件通道。系统将对上传的备用电子响应文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子响应文件与加密的电子响应文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效响应。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子响应文件的上传，响应将被拒绝，作无效响应处理。

1.2异议

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。供应商未参加开启的，视同认可开启结果。

1.3开启时出现下列情况的，视为响应无效处理

- （1）经检查数字证书无效的；
- （2）因供应商自身原因，未在规定时间内完成电子响应文件解密的；
- （3）如需使用备用电子响应文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子响应文件或提供的备用电子响应文件与加密的电子响应文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

2.评审（详见第四章）

3.成交

3.1成交结果公告：

成交供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上以公告的形式发布成交结果，结果公告的公告期限为 1 个工作日。结果公告同时作为采购代理机构通知除成交供应商外的其他供应商没有成交的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

3.2成交通知书：

采购人或采购代理机构在发布结果公告时，在云平台同步发送至成交供应商。成交供应商可在云平台自行下载打印《成交通知书》，《成交通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商不得放弃成交。成交供应商放弃成交的，应当依法承担相应的法律责任。

3.3终止公告：

终止磋商采购活动后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上发布终止公告，终止公告的公告期限为 1 个工作日。

七、询问、质疑与投诉

1.询问

供应商对政府采购活动事项（磋商文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《响应邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

2.质疑

2.1 供应商认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

- （1）对磋商文件提出质疑的，为获取磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日；
- （2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （3）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

2.2 质疑函应当包括下列主要内容：

- （1）质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
- （2）质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （3）认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；
- （4）提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4 以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6 质疑联系方式如下：

质疑联系人：薛逸凡

电话：0769-22881803

传真：0769-22881803

邮箱：839460116@qq.com

地址：东莞市南城街道鸿福路199号（市民服务中心）411室

邮编：523000

3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：东莞市财政局政府采购监管科

地 址：东莞市南城区鸿福路99号行政办事中心主楼12楼28室

电 话：0769-22831025、0769-22830161

邮 编：523000

传 真： -

八、合同签订和履行

1.合同签订

1.1采购人应当自《成交通知书》发出之日起三十日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订合同。所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

第四章 评审

一、评审要求

1.评审方法

采购包1(东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目): 综合评分法,是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为成交候选人的评标方法。(最低报价不是成交的唯一依据。)

2.评审原则

2.1评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以磋商文件和响应文件为评审的基本依据,并按照磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审。

2.2具体评审事项由磋商小组负责,并按磋商文件的规定办法进行评审。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方,磋商小组有权按法律法规的规定进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

3.磋商小组

3.1磋商小组由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为3人及以上单数,其中技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评审应遵守下列评审纪律:

- (1) 评审情况不得私自外泄,有关信息由广东政通招标有限公司统一对外发布。
- (2) 对广东政通招标有限公司或供应商提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。
- (3) 不得收受响应供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某供应商。若与供应商存在利害关系,则应主动声明并回避。
- (4) 全体评委应按照磋商文件规定进行评审,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。
- (5) 磋商小组各成员应当独立对每个响应供应商的响应文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

※对违反评审纪律的评委,将取消其评委资格,对评审工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

4.有下列情形之一的,视为供应商串通响应,其响应无效

- 4.1不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制;
- 4.2不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜;
- 4.3不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
- 4.4不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异;
- 4.5不同供应商的响应文件相互混装;
- 4.6不同供应商的响应保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出。
- 4.7供应商上传的电子响应文件使用该项目其他响应供应商的数字证书加密的或加盖该项目的其他响应供应商的电子印章的。

说明:在评审过程中发现供应商有上述情形的,磋商小组应当认定其响应无效。同时,项目评审时被认定为串通响应的供应商不得参加该合同项下的采购活动。

5.有下列情形之一的,属于恶意串通响应:

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件;
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件;
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容;

- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6.其他响应无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和磋商文件其他响应无效条款。

7.终止竞争性磋商采购活动的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》第二十一条第三款，《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的；
- (4) 法律、法规以及磋商文件规定其他情形。

8.确定成交供应商

磋商小组按照磋商文件确定的评审方法、步骤、标准，对响应文件进行评审。评审结束后，对供应商的评审名次进行排序，确定成交供应商或者推荐成交候选供应商。

9.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- (1) 响应文件中首轮报价表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以首轮报价表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以首轮报价表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效响应处理；
- (5) 若投标客户端上传的电子报价数据与电子响应文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。供应商澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，供应商不确认的，其响应无效。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本磋商文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

3.价格扣除相关要求

采购包1（东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的供应商应填写《中小企业声明函》；监狱企业须供应商提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交。

（3）联合体各方均为小型、微型企业的，各方均应提供《中小企业声明函》；中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且联合体协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，应附中小微企业的《中小企业声明函》。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

磋商小组根据《资格性审查表》（附表一）和《符合性审查表》（附表二）的内容逐条对响应文件进行评审，审查每份响应文件的相关资格证明文件是否齐全有效。审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求，只要不满足《资格性审查表》和《符合性审查表》所列各项要求之一的，将被认定为无效响应。对响应有效性认定意见不一致的，磋商小组按少数服从多数原则表决决定。

磋商小组对各磋商供应商进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效响应者应实行及时告知，由磋商小组组长或采购人代表将集体意见及时告知报价当事人。

表一资格性审查表：

采购包1（东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	投标（响应）文件中提供《资格条件承诺函》。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标（响应）文件中提供《资格条件承诺函》。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标（响应）文件中提供《资格条件承诺函》。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	投标（响应）文件中提供《资格条件承诺函》。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或税收违法黑名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。
8	本采购包专门面向中小企业采购	本项目整体专门面向中小企业采购。投标人须符合本项目采购标的对应行业（本项目行业为：其他未列明行业）的政策划分标准。监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。（注：中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。）

表二符合性审查表：

采购包1（东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	响应承诺函	已按规定格式编制及盖章、签署，磋商有效期满足磋商文件要求。
2	法定代表人证明书及授权委托书	已经盖章、签署，授权有效期。
3	响应文件内容、签署、盖章	响应文件内容完整，无重大错漏，并已按磋商文件要求盖章、签署。
4	响应报价	供应商的响应报价无超出项目预算金额。
5	商务审查	商务条款满足磋商文件要求。
6	技术审查	技术条款满足磋商文件要求。
7	附加条件	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件。
8	无效情形	响应文件中未有法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

2.响应文件澄清

2.1对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可在评审过程中发起在线澄清，要求供应商针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开启环节记录的**授权代表人联系方式**发送短信提醒或电话告知。

供应商需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因供应商联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.2磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

2.3磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正。

3.磋商

3.1磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

3.2在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

3.3对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时、同时通知所有参加磋商的供应商。

3.4供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求进行最终报价或重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.最后报价

4.1磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

4.2已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

4.3除法规规定的特殊性情形外，提交最后报价的供应商不得少于3家。

5.详细评审

采购包1(东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目):

评审因素	评审标准
分值构成	商务部分30.0分 技术部分40.0分 报价得分30.0分

技术部分	服务工作目标、内容及项目实施（作业）方案 (8.0分)，（等次分值选择： 0.0; 2.0; 4.0; 8.0; ）	根据供应商提供的服务工作目标、内容及项目实施（作业）方案进行综合评审： ①目标明确、内容详细、方案合理可行、亮点多、针对性强，得8分； ②目标比较明确、内容比较详细、方案比较合理可行、亮点较多、针对性较强，得4分； ③目标基本明确、内容一般、方案基本可行、有针对性，得2分； ④其他或无响应的，得0分。
	机构设置、运作流程、管理计划方案 (7.0分)，（等次分值选择： 0.0; 2.0; 4.0; 7.0; ）	根据供应商提供的机构设置、运作流程、管理计划方案进行综合评审： ①机构设置、运作流程、管理计划完整、详细、合理、切实可行，得7分； ②机构设置、运作流程、管理计划比较完整、详细、合理、可行，得4分； ③机构设置、运作流程、管理基本完整、合理、可行，得2分； ④其他或无响应的，得0分。
	工作人员培训及管理方案 (5.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 3.0; 5.0; ）	根据供应商提供的工作人员培训及管理方案进行综合评审： ①工作人员培训及管理内容完整、详细、合理、切实可行，得5分； ②工作人员培训及管理内容比较完整、详细、合理、可行，得3分； ③工作人员培训及管理内容基本完整、合理、可行，得1分； ④其他或无响应的，得0分。
	服务人员工资的合理性（人员福利待遇）方案 (5.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 3.0; 5.0; ）	根据供应商提供的服务人员工资的合理性（人员福利待遇）方案进行综合评审： ①人员工资合理，福利保障齐全，得5分； ②人员工资比较合理，福利保障比较齐全，得3分； ③人员工资基本合理，福利保障基本齐全，得1分； ④其他或无响应的，得0分。
	项目安全管理方案 (5.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 3.0; 5.0; ）	根据供应商提供的项目安全管理方案进行综合评审： ①预案科学合理、内容完整、详细、切实可行，得5分； ②预案比较科学合理、内容比较完整、详细、可行，得3分； ③预案基本科学合理、内容基本完整、可行，得1分； ④其他或无响应的，得0分。
	质量保证体系及措施方案 (5.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 3.0; 5.0; ）	根据供应商提供的质量保证体系及措施方案进行综合评审： ①预案科学合理、内容完整、详细、切实可行，得5分； ②预案比较科学合理、内容比较完整、详细、可行，得3分； ③预案基本科学合理、内容基本完整、可行，得1分； ④其他或无响应的，得0分。
	对突发事件的应急服务预案 (5.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 3.0; 5.0; ）	根据供应商提供的对突发事件的应急服务预案进行综合评审： ①预案科学合理、内容完整、详细、切实可行，得5分； ②预案比较科学合理、内容比较完整、详细、可行，得3分； ③预案基本科学合理、内容基本完整、可行，得1分； ④其他或无响应的，得0分。
商务部分	管理认证 (6.0分)	供应商具有国家认证认可监督管理部门批准设立的认证机构颁发的质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书，每证书得2分，最高得6分。注：提供有效期内的相关证书复印件加盖供应商公章。
	项目业绩 (15.0分)	供应商具有社工服务或劳务派遣类项目业绩，每提供一个得3分，最高得15分。注：提供合同复印件加盖供应商公章。

	技术力量 (7.0分)	①供应商拟投入人员中具有社会工作师资格人员1名得2分；具有助理社工师资格人员1名得1分，最高得5分。②供应商拟投入人员中具有国家三级或三级以上心理咨询师资格人员的得2分；无不得分。注：提供以上人员证书复印件及供应商为其购买的（不含磋商当月）任意一个月社保证明并加盖供应商公章。
	服务响应承诺 (2.0分)	根据供应商接到采购人通知后，项目负责人响应到达采购人指定地点的时效性进行评审：①接到通知后1小时（含）内响应到达的，得2分；②接到通知后2小时（含）内响应到达的，得1分；③接到通知后3小时（含）内响应到达的，得0.5分；④其他情况不得分。注：提供承诺函加盖供应商公章。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

6.汇总、排序

采购包1：

评审结果按评审后总得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列。得分且最终报价相同的，由谈判小组采取随机抽取的方式确定。排名第一的谈判供应商为第一成交候选人，排名第二的谈判供应商为第二成交候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌谈判供应商获得成交候选人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托谈判小组采取随机抽取方式确定，其他同品牌谈判供应商不作为成交候选人）。

7.其他无效响应的情形：

（1）评审期间，供应商没有按磋商小组的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了响应文件的实质性内容的。

（2）响应文件提供虚假材料的。

（3）供应商以他人名义响应、串通响应、以行贿手段谋取成交或者以其他弄虚作假方式响应的。

（4）供应商对采购人、采购代理机构、磋商小组及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

（5）响应文件含有采购人不能接受的附加条件的。

（6）法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

第五章 合同文本

广东省政府采购

合 同 书

采购计划编号：_____

项目编号：_____

项目名称：_____

合同编号：

甲方：_____

乙方：_____

根据国家有关政策法规，经甲、乙双方协商，在平等、自愿、公平和诚实信用的基础上，就甲方向乙方购买社会工作服务事宜，

自愿签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

第一条 项目概况

在毒品问题全球化的背景下，以及互联网的快速发展，新型毒品逐渐蔓延，令我国禁毒工作难度增大，我国毒情依然十分严峻。《中华人民共和国禁毒法》（以下简称《禁毒法》）明确界定，吸毒者具有病人、违法者、受害者三重属性，由此而决定对待吸毒人员，政府应当惩罚与教育救治相结合。2015年12月15日，国家禁毒委出台《全国社区戒毒社区康复工作规划（2016—2020年）》文件提出：建立集动态管控、戒毒治疗、心理矫治、帮扶救助、就业指导、宣传教育等“六位一体”功能的社区戒毒社区康复服务中心。通过五年努力，实现社区戒毒社区康复工作体系全面形成，社区戒毒社区康复专职工作人员队伍全面建立，力争通过2至3年努力，禁毒戒毒社工占社区戒毒社区康复专职工作人员比例达到30%以上。同时，2019年以来，市局党委将“双提升”工作，作为公安工作三条主线之一来推动，企石镇社区戒毒（康复）服务中心成立，将有助于对群众安全感满意度和公安工作满意度的有效提升。

第二条 总体要求

（一）甲方权利和义务

- 1、甲方有权随时检查乙方的服务履行情况，并向乙方提出修改。
- 2、当发生服务违约时，则甲方有权按约定在支付乙方合同款项中进行扣款。
- 3、在乙方提供服务时，如对甲方的设备造成了损坏，甲方有权要求乙方赔偿。
- 4、甲方应按合同规定向乙方支付服务费用。

（二）乙方权利和义务

- 1、乙方应按合同中的要求和合同中的承诺进行服务，发生任何服务的变更均须向甲方提出交书面报审报告。
- 2、乙方有权要求甲方按时支付服务费用。如甲方不按时支付乙方有权要求甲方支付滞纳金。但服务费得支付应以符合财政部门的相关规定为前提。

第三条 服务费用

- 1、投标报价应包含完成本次招标所有服务内容的费用，包含各种税费及合同实施过程中的不可预见费用等全部费用（含招标文件所要求的必要的辅助材料费用）和售后服务费等。
- 2、乙方所报的投标价在合同执行期间是固定不变的，不得以任何理由予以变更。
- 3、合同费用包括但不限于人员薪酬经费（月薪、社保、住房公积金、年底绩效）、督导培训经费、行政管理经费、税费、保险费等，费用不管是否在乙方报价书中单列，均视为投标总价中已包括该费用，甲方不会再另行支付任何费用。

第四条 服务内容及要求

一、任务目标

（一）总目标

协助受毒品问题困扰的人士摆脱毒品困境，恢复正常的社会功能；通过预防药物滥用宣传教育，提升社会大众远离毒品，抵制毒品危害的意识和能力，形成全民禁毒的健康社会环境，有效提升企石镇公安分局的群众安全感满意度和公安工作满意度。

（二）分目标

- 1.建立“一人一档”管理制度，实现对全体户籍吸毒人员（在辖区生活）的动态监控，增强群众安全感满意度提升；
- 2.开展社工个案辅导不低于20个。切实帮助社区戒毒康复人员戒除毒瘾，在社区戒毒康复期（3年）内尿检阳性比率有效下降2-3个百分点，有效提升企石镇公安分局的群众安全感满意度和公安工作满意度提升；
- 3.建立一支50人以上的禁毒义工队伍，组成人员主要为社区民警、戒毒康复人员家属、心理咨询师、卫生护理师、公益从业人士、成功戒毒人员等，开展禁毒义工服务不低于1000人次，服务时间不低于2000小时，有效提升企石镇公安分局的群众安全感满意度和公安工作满意度；
- 4.建立社区戒毒康复综合帮教平台，联动政府部门、企事业单位、公益组织等积极参与，包括建立1个企业“戒毒康复就业改造基地”，增强群众对公安工作满意度；
- 5.建立微信公众号、微博等新媒体资源平台，信息发布200条以上，宣传企石镇公安工作动态，增强群众对公安工作满意度提升。

二、组织架构

本项目以专业的社会工作者为骨干，配置专业社工共**13**名。其中**8**名社工服务期为**1**年（具体日期为：**2023**年 月 日至**2023**年 月 日至），**5**名社工服务期为**11**个月（具体日期为：**2023**年 月 日至**2023**年 月 日至）。

三、工作措施

（一）建立一人一档，实现动态掌控

1、“一人一档”管理模式：按照省市社区戒毒社区康复规范化建档要求，建立戒毒康复者的档案，实行帮教对象档案“一人一档”管理。档案内容应该包括姓名、性别、年龄、是否被强制戒毒及次数、曾经吸食的品种种类及时间、疾病史、法律监护人的情况、是否有传染病、尿检情况、生活动态、心理测评报告、社会调查报告等等。

2、“10+20+30+40”监控模式：为了解戒毒康复人员的实际情况，项目工作人员严格做到：每**10**天谈话一次，每**20**天报告一次，每**30**天尿检一次，每**40**天家访一次，定期进行跟进辅导，强化动态管理效果。

（二）心理社会测评，强化个别辅导

1、开展社会调查工作。项目社工通过对社区戒毒康复人员本人、家庭成员面谈，以及家庭、社区走访，掌握其吸毒成因、家庭环境、社会因素等，形成个人社会调查报告。

2、开展心理人格测评。项目心理咨询师对社区戒毒康复人员进行心理人格测评工作，撰写心理人格测评报告，掌握其心理动态、自我控制能力、人格类型、心理依赖程度等。

通过对社区戒毒康复人员的自身心理特征及社会环境的了解分析，制定针对性、个别化戒毒辅导计划，提升辅导效果，有效降低社区戒毒康复期内的复吸率，从而达到更长期的戒毒成功率。

（三）创新宣传形式，增强教育效果

紧紧围绕东莞市公安局“以案说防”宣传教育工作总体部署，加强禁毒宣传和预防教育活动实际效果，社区戒毒（康复）中心努力增强宣传效果，精心设计了形式新颖、内容鲜活、富有实效、群众喜闻乐见的禁毒宣传和预防教育活动。

（四）整合社会资源，搭建帮教平台

项目将积极整合社会资源，搭建综合戒毒康复帮教平台，与团镇委、义工联建立“六帮一”帮教机制，使社区民警、戒毒康复人员家属、心理咨询师、卫生护理师、公益从业人士、成功戒毒人员和社会各界人士等参与到戒毒帮教工作中；与镇民政部门救助站联合，将没有亲友接应的解除强制戒毒人员送回老家，避免其流落街头，重新犯罪；与镇职业能力部门联合，对社区戒毒康复人员进行免费职业能力培训，使其在较短时间内掌握职业技能，重新就业；联系相关企业，建立“戒毒康复就业改造基地”。建立专门的社工戒毒康复服务中心，将社会力量引入社区戒毒康复工作中。

四、工作重点

根据用人单位对于协助受毒品问题困扰的人士恢复正常社会功能和形成全民禁毒的健康社会环境的工作要求，结合社工从服务对象问题、需要、优势等方面组织开展禁毒社工服务，制定全年服务计划及操作方案，我们将从**个案管理、小组工作、社区照管、社会参与**四个项目重点板块开展社工服务，以下是详细说明：

（一）个案管理

个案管理适合社区戒毒人员的特点与实际需要。戒毒人员回到社区后，面临着基本生存、心理情绪、家庭关系、就业、社会交往、毒友引诱与毒品诱惑等多种问题，需要包括基本生活保障、心理情绪疏导、家庭关系重建、就业培训与指导、社会交往改善、预防复吸等多层次、多方位的社会福利服务。个案管理师一方面是谘商者，对戒毒人员进行直接辅导，激发和培养戒毒人员的动机与能力；同时又扮演着协商者的角色，与不同的资源提供者进行沟通协调，保证资源输送管道的畅通。

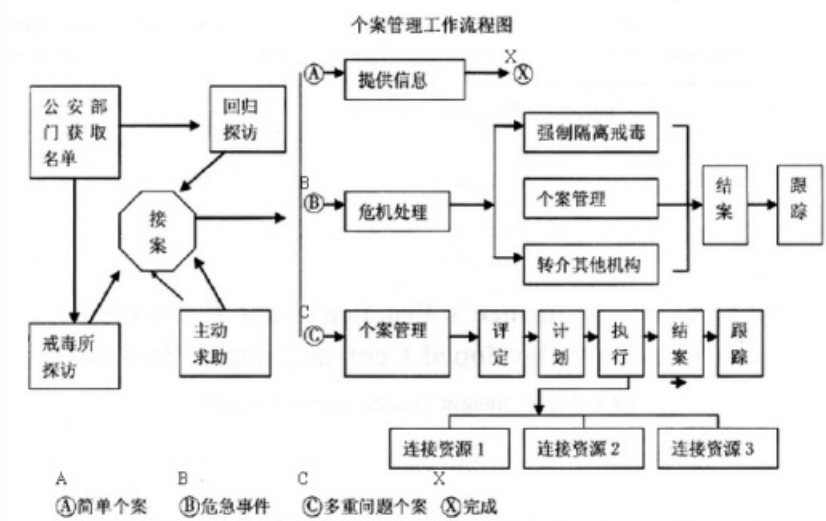
个案管理的服务对象是那些有多重问题的服务对象，其优势在于将纷繁复杂的服务资源与个人的多种需求相连接，确保人们得到适当、及时、有效率的照顾。我们通过一整套科学的**个案管理服务体系和八大工作步骤**，保证了禁毒社工服务的专业性、长效型和规范性，能有效推进禁毒工作向纵深发展，操作方案如下：

1、案主的确认和外展（筛选和寻找服务对象，将服务提供给那些最需要帮助的人）；

2、个人和家庭的判定及诊断（建立关系，获得案主个人及家庭的信息，评定案主的需求以及案主使用资源的障碍）；

- 3、服务计划和资源确认（确认目标的优先顺序，发展具体的行动计划，确认完成计划所需的资源）；
- 4、连接案主到需要的服务上（与资源的提供者沟通，连接案主与资源，协助案主建设内外在能力）；
- 5、服务的执行和协调（促使资源提供方达成共识，、加强各方的沟通与协调，支持各方所做的努力）；
- 6、服务输送的监督（改善和促进案主与资源之间的关系，监督服务过程，保证服务的连续性）；
- 7、倡导服务之获得（代表案主，为案主争取权益，并鼓励案主争取自己的权益）；
- 8、结束关系与评估（评估结果，确定持续服务的需要与责任等）。

图：禁毒社工个案管理工作流程

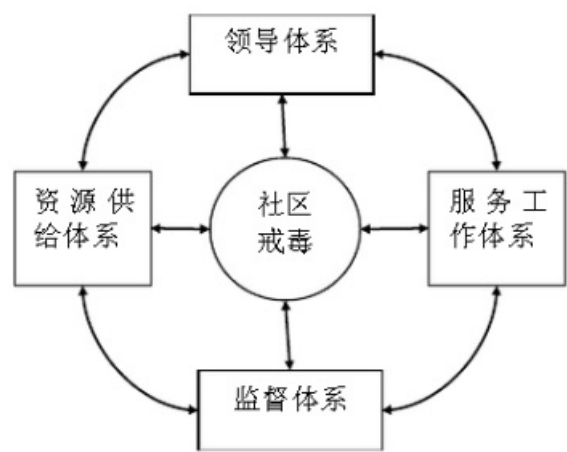


（二）社区照管

由于目前戒毒（服毒）人员归属于“高危弱势群体”，禁毒社会工作者不仅为他们提供正常的满足基本需要的照顾或支持服务，如帮助解决就业问题、低保问题、就学问题、家庭关系问题、心理问题、社会功能恢复问题等，还承接（或协助）一部分政府社会管理职能，如职能部门委托定期尿检工作以及其他维护稳定工作等，因此在社区开展的禁毒社工服务的基本特征是照顾与管理的统一，可以简称为“社区照管”。社区照管工作模式以“社区为本、主动介入”为工作宗旨，根据各个社区实际的禁毒工作情况及戒毒人员的不同需要，设计多层次的介入策略，通过整合社区内有关服务机构和团体及其他社区资源，以跨专业的合作方式去协助社区居民远离毒品。

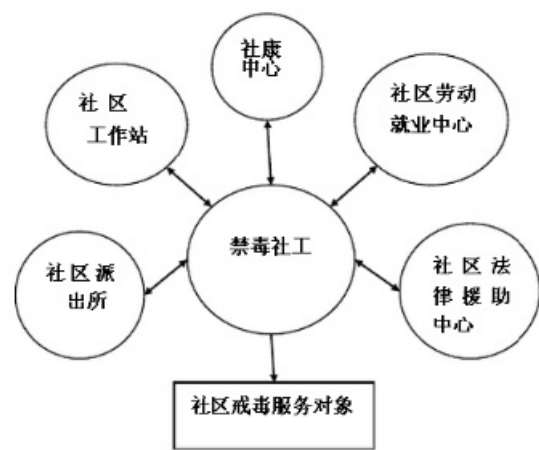
社区为社区戒毒工作的开展提供各种资源，为戒毒服务对象提供了一个有秩序、有阳光的外部环境以及为社区戒毒工作中各个主体的参与配合架起了桥梁。 第一，社区是社区戒毒工作的资源提供者。社区医院、民政、禁毒以及劳动就业中心等社区组织为社区戒毒提供了医疗、法律、就业等可利用资源，帮助服务对象解决实际的问题。 第二，社区是服务对象再社会化的试练平台。不用于强制戒毒封闭的空间，社区为社区戒毒对象提供了一个开放、温馨的环境，戒毒服务对象在社区治疗的过程中可以得到家庭和社会的温暖，在心理上克服自己的抵制情绪，在治疗的过程中锻炼自己的社会能力，达成回归社会的目标。

图：社区禁毒社会工作体系



禁毒社会工作者在社区戒毒体系中处于服务工作者的角色，接受政府的管辖，但在实际工作中，禁毒社工往往作为一个“中间人”，与社区各个行政、执法部门之间互相配合，将他们的资源整合起来，进而为社区戒毒服务对象提供帮助。

图：禁毒社工与社区组织之间的联动关系



（三）社会参与

戒毒康复是一个艰难的综合治理工作。一是需要不同专业之间的互相配合，如禁毒部门、法律部门、精神卫生部门以及社会工作部门等；二是需要广泛发动社会各方力量关注和参与，尤其需要社区民警、禁毒社工、综治干部、禁毒义工、服务对象家属等的密切合作；三是需要持续加强对禁毒工作和毒品知识的社会宣传，呼吁和倡导广大群众远离毒品。

- 1、禁毒知识讲座和宣传活动。运用社区工作方法，从居民的需求出发，预计组织策划宣传活动、讲座等。
- 2、禁毒项目义工培训。开通禁毒项目的义工培训，借助本土义工的力量，加大禁毒工作宣传的力度，为辖区群众了解毒品提供了平台。
- 3、“远离毒品”义工队招募计划。项目长期、广泛招募有爱心、有服务意愿以及有一定禁毒知识的人士，加入到为社区、社会贡献所长的队伍中来。义工队定期组织义工，特别是新入义工学习社工服务、禁毒工作的基本知识，有关服务对象的基本知识，以及义工服务基本技能和知识。
- 4、协助完成行政工作。在完成社工服务工作的同时，我们也要协助用人单位完成其他行政工作，比如根据不同对象撰写工作计划、总结，对有禁毒职能单位禁毒工作征求意见的回复，沟通协调其他职能单位之间的合作，以及部分工作的上传下达、跟进等。

五、服务指标及年度服务进度安排

（一）年度服务指标

根据项目购买方的要求和项目工作目标，全年工作指标如下表：

时间	服务名称	服务频率	备注
合同期内	“一人一档”实时监控	社工每月至少与每名在册社戒人员联系一次，评估尿检情况、就业情况、经济情况并做好面谈记录，并实时清点档案规范情况。	
合同期内	网上社工服务（公众号中为社戒人员提供匿名心理咨询、就业指导等服务，为居民提供一般咨询服务）	合同期内工作日	
合同期内	针对有困扰的戒毒人员或一般居民，提供专业或非专业咨询	1440次	
合同期内	中心公众号每周推送4条禁毒信息，包括禁毒活动、禁毒知识、禁毒新闻等	192条，共48次	
合同期内	禁毒志愿者队伍构建	根据实际情况建立队伍	
	禁毒“六进”宣传活动	共36场	
	禁毒志愿者培训活动	2场	
	禁毒社工培训活动	2场	
	协助完成行政工作	按需协助工作	
合计	个案：20个 社区活动：36场 咨询：1440次 微信推送：192篇		

（二）年度服务进度安排表

项目		内容主题	开展时间/ 频次	活动形式	预计产出
个案管理	治疗性个案	对戒毒人员进行个案辅导	不定期	面谈/心理辅导	≥20份个案记录档案
	预防性个案	对药物滥用人员、吸毒人员的朋辈群体等，以及其家庭成员进行预防性教育和引导，帮助树立正确生活观，远离毒品	不定期	面谈/咨询/引导	
	支持（发展）性个案	对生活中陷入困境的服务对象链接社会资源，缓解困难，帮助其走出困境，并形成专项扶助报告	不定期	资源链接和整合	
	咨询	为戒毒人员及其家庭，以及社区居民，提供禁毒、戒毒相关的咨询服务。	不定期	个案工作	≥1600份咨询服务记录
评估建档		对戒毒人员及家庭评估建档	不定期	走访/日常接待	按实际工作服务
调查报告		社区毒情调查报告	季度	走访/资料	4份
工作总结		年中、年终工作总结	半年		2份
工作简报		开展有关社会工作服务内容的工作及报送社工每月工作简报	月度		12份
社区照管	社区宣传咨询	设立社区禁毒宣传服务点和咨询服务	长期	开设咨询点	≥120次
社会参与	志愿者招募	外展招募、活动中招募	长期	工作坊、讲座	≥12次
	志愿者培训	禁毒志愿者培训	每月1次		≥12次
	教育讲座	“远离毒品、珍爱生命”社区流动禁毒宣讲课堂	一月、四月、七月、十月	禁毒讲座	≥10次
		“送禁毒知识进社区”流动禁毒宣讲课堂	二月、五月、八月、十一月		≥10次
		“送禁毒知识进学校”流动禁毒宣讲课堂	三月、六月、九月、十二月		≥10次

服务团队督导培训

服务对象	项目分类	评估指标	量化标准
项目专职工作人员	培训	开展次数	2次
		服务人次	6人次
	个别督导	开展次数	36次
		服务人次	36人次
	团体督导	开展次数	12次
		服务人次	36人次

六、项目评估

针对禁毒康复社工服务的专业要求，本项目进行评估的方法大体分为两类，即质性方法和量化方法。以此找出问题，总结经验。

（一）过程评估

过程评估是整个介入过程的监测，包括社会工作介入进行中的评估，它对工作过程的每一步骤，每一个阶段分别作出评估，关心的重点是工作中的各种步骤和程序怎样促成了最终的介入结果，方法是了解和描述介入活动的内容，回答服务过程中发生了什么，以及为什么发生。

过程评估提供有关服务过程的各种信息，包括工作目标、介入过程、介入行动和介入影响。在介入初期和中期，过程评估的重点是对服务对象的表现及社会工作者的工作和技巧进行评估，以此了解服务对象的改变进展，适时修正介入方案，改善工作技巧。用于评估的资料包括个案记录，社会工作者和服务对象的叙述资料等，在结束阶段，重在评估是什么因素导致了服务对象的改变。可以通过详细分析服务过程中有影响力的事件探索服务对象转变的内在动力及其来源。

（二）目标评估

目标评估，简言之就是评估社会工作者与服务对象一起制定的目标的达成情况，目标评估的方法有观察法、访谈法、目标核对表和服务对象反馈表。

目标核对表主要是运用在个案工作中，就是社会工作者与服务对象一起根据SMART原则与服务对象的具体情况，分轻重缓急制定出几个目标，使用一个双方认可的等级尺度来测量和计算服务对象目标的实现情况。例如下表：

目标内容	重要程度/困扰程度（5为最高，在符合的选项下面打√）	目标达成情况（5为完全达成，在符合的选项下面打√）
1、*****	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
2、*****	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
3、*****	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
4、*****	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5

在小组活动和社区活动中，评估目标时可以统计分析服务对象反馈表，从而得出目标的实现程度，同样可以制作出类似的目标完成情况表。例如下表：

活动目标内容	实际目标达成情况
1、90%*****	**%
2、80%*****	**%
3、70%*****	**%

（三）成效评估

1、基线测量方法

定义：基线测量方法是在介入开始时对服务对象的状况进行测量，建立一个基线作为对介入行动效果进行衡量的标准基线，以评估介入前后的变化，并以此判断介入目标达成的程度。

应用范围：基线测量方法可以应用于对个人、家庭、小组或者社区的工作介入评估，通过对服务对象介入前、介入中和介入后的

观察和研究，比较服务提供前后发生的变化。

操作程序：

①建立基线

第一，确定介入的目标，例如，服务对象行为、思想、感觉、社会关系或社会环境的变化及指标；

第二，选择测量工具，包括直接观察或使用标准化问卷及量表；

第三，对目标行为进行测量并记录目标行为（或者思想、感觉、社会关系或社会环境）的情况。

这个过程建立的是基线数据，此过程也称为基线期。

②进入介入期测量

建立基线后就开始对服务对象实施介入，并对基线调查中所测量的各项目标行为和指标进行再测量，以为数据比较之用。这个过程称为介入期。

③分析和比较

将基线期和介入期的数据按测量时间和顺序制成图表，将每个时期的数据资料进行连接，呈现数据的变化轨迹和变化趋势，并将基线期和介入期的数据进行对比，如果两个数据不同，一般可以认为是介入本身作用的过程。

2、任务完成情况的测量方法

在实际工作中，服务对象的目标是被分解成许多具体的行动和任务的，通过探究服务对象和工作者完成哪些既定的介入任务也能确定介入的影响。

方法：运用5个等级尺度来测量任务的完成程度。（0）没有进展（1）很少实现（2）部分实现（3）大体上实现（4）全部实现将每项任务的最后得分加到一起，然后除以可能获得的最高分数，就能确定完成或者介入行动成功的百分比。例如，如果有三个任务要去完成，而可能获得的最高分数是12（4×3），用得到的总分除去12，再乘100%就是完成任务的百分比。

3、目标实现程度的测量方法

①目标核对表

在有些情况下，社会工作的目标行为比较难以清楚界定，此时社会工作者和服务对象可以共同协商选择一些目标来指示介入的方向，并将它们罗列出来。

在工作介入过程中和介入结束时都用一些等级尺度来衡量介入后的行为，并记录下它们，将介入后的行为与介入前所没有的、介入后才出现的，并讨论这些行为对服务对象的意义是什么。

这样就可以发现介入前后服务对象的行为变化。

②个人目标尺度测量

社会工作的服务对象千差万别，因此工作者和服务对象可以制定非常个人化的测量尺度来评估他们的改变情况。

方法：按照服务对象的具体情况，分别轻重缓急，制定出几个目标，然后使用一个大家认可的等级尺度，例如5级制，来测量和计算出服务对象实现个人化目标的情况。

4、介入影响的测量方法-服务对象满意度测量

做法是由服务对象用口头或书面形式，包括填写问卷来表达对介入的看法。这是一种评估介入影响的方法，特点是操作简单叠不需要花费太多时间和资源。但这种方法的局限在于，测量比较粗糙，有进服务对象会倾向于对介入给予积极的评价，因此评估有可能不准确。

第五条 服务期及付款方式

（一）服务期：合同签订之日起一年。

（二）付款方式：

1、由甲方按下列程序付款：

按季度进行支付，每服务完成一个季度，次月支付乙方合同金额的25%，自收到发票15个工作日内办理支付手续。

2、乙方凭以下有效文件与甲方结算：

（1）合同；

- (2) 乙方开具的正式发票;
- (3) 成交通知书;
- (4) 验收报告 (加盖使用单位的公章);
- (5) 结算明细清单 (加盖使用单位的公章、供应商公章)。

3、本项目由政府财政拨款,乙方向甲方提交请款报告,经由财政部门按财政支付流程核准后**30**天内进行支付,如因政策的影为,拨款未能及时到位,乙方不得以此为由不履行本合同规定的义务或者追究甲方的违约责任。

4、除合同中规定的费用外,甲方不再向乙方额外支付任何费用;乙方自行购置工作所需的各种设备和配套设施,以及负责人工费用和各项开支。

第六条 违约责任

(一)乙方违反合同及采购文件约定的有关义务,对甲方造成经济损失的,应给予甲方经济赔偿;如造成重大损失的,甲方有权终止合同。

(二)除合同规定外,如果乙方没有按照合同规定的时间交付或完成,甲方可要求乙方支付违约金。从逾期之日起每日按本合同总价**3%**的数额向甲方支付违约金;逾期**15**天或以上的,甲方有权终止合同,要求乙方一次性支付合同总金额**20%**违约金,并且给甲方造成的经济损失由乙方承担赔偿责任。

(三)因乙方原因导致本合同解除或是无法履行的,乙方应向甲方支付合同总价**20%**的违约金,并且给甲方造成的经济损失由乙方承担赔偿责任。

(四)甲方有权从未支付的款项中直接扣除乙方的违约金,不足的部分由乙方另行补足。

第七条 争议的解决办法

(一)凡与本合同有关而引起的一切争议,甲、乙双方应首先通过友好协商解决,如经协商后仍不能达成协议时,任何一方可以向法院提出诉讼。

(二)本合同发生的诉讼管辖地为东莞市有管辖权的法院。

(三)在进行法院审理期间,除提交法院审理的事项外,合同其他部分仍继续履行。

(四)本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

第八条 不可抗力

(一)甲、乙双方如果任何一方因不可抗拒力的力量如地震、风暴、洪水、火灾或其他自然灾害、瘟疫、战争、暴乱、敌对行动、公共骚乱、公共敌人的行为、政府或公共机关的禁止、劳资纠纷或其他双方无法控制、不可预见的事件,而无法履行本合同规定的义务时,应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由,以减轻可能给对方造成的损失,在取得有关机构证明后,允许延期履行、部分履行或不履行合同,并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

(二)如果发生了不可抗力事件,任何一方均不对另一方因不能履约或延误履约而遭受的任何损害,成本增加或损失负责。遇到不可抗力事件的一方应采取适当的措施以减少或消除不可抗力事件的影响,并在最短时间内努力重新履行因不可抗力事件而受影响的义务。通过协商,双方应根据不可抗力对合同履行的影响程度,决定是否修改或终止本合同。

第九条 合同生效

(一)本合同由双方法定代表人或委托代理人签字盖章后立即生效,具有同等法律效力;

(二)本合同一式__份,其中甲方__份、乙方__份,采购代理机构**壹**份。

第十条 其它

(一)本合同未尽事宜,双方可签订补充合同,补充合同与所有附件均为合同的有效组成部分,与本合同具有同等法律效力;

(二)在执行本合同的过程中,所有经甲乙双方签署确认的文件(包括会议纪要、补充协议、往来信函、合同附件等)即成为本合同的有效组成部分,其生效日期为双方签字盖章或确认之日期;

(三)本合同合计__页**A4**纸张,缺页之合同为无效合同。

(以下无正文内容,仅供签署)

甲方（盖章）：

甲方代表人(签字)：

签字日期：

地址：

电话：

传真：

开户银行：

银行账户：

乙方(盖章)：

乙方代表人(签字)：

签字日期：

地址：

电话：

传真： /

开户银行：

银行账户：

第六章 响应文件格式与要求

供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明。

4.供应商参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录声明函。

5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

（2）查询截止时点：提交响应文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商作无效响应处理。

6. 按照磋商文件要求，供应商应当提交的资格、资信证明文件。

响应文件封面

（项目名称）

响应文件封面

（正本/副本）

采购计划编号：**441900013-2023-00211**

采购项目编号：**441900013-2023-00211**

所响应采购包：第 包

（供应商名称）

年 月 日

响应文件目录

- 一、响应承诺函
- 二、首轮报价表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、法定代表人证明书
- 六、法定代表人授权书
- 七、响应保证金
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十、承诺函
- 十一、中小企业声明函
- 十二、监狱企业
- 十三、残疾人福利性单位声明函
- 十四、联合体共同响应协议书
- 十五、供应商业绩情况表
- 十六、技术和服务要求响应表
- 十七、商务条件响应表
- 十八、履约进度计划表
- 十九、各类证明材料
- 二十、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十一、需要采购人提供的附加条件
- 二十二、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十三、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十四、附件

格式一：

响 应 承 诺 函

致：广东政通招标有限公司

你方组织的“东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目”项目的竞争性磋商[采购项目编号为：441900013-2023-002111]，我方愿参与响应。

我方确认收到贵方提供的“东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目”项目的磋商文件的全部内容。

我方在参与响应前已详细研究了磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此磋商文件没有倾向性，也不存在排斥潜在供应商的内容，我方同意磋商文件的相关条款，放弃对磋商文件提出误解和质疑的一切权力。

(供应商名称)作为供应商正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本响应的一切事宜。

我方已完全明白磋商文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按磋商文件提供的全部货物（工程、服务）与相关服务的磋商总价详见《首轮报价表》。

（二）本响应文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。如成交，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至响应截止日有效，如有在响应有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开启日之后，响应有效期之内撤回响应或成交后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还响应保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低磋商价或任何贵方可能收到的响应。

（六）我方如果成交，将保证履行磋商文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方磋商报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为成交供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十三）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，磋商小组可将我方做无效响应处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十四）我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十五）所有与本磋商有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____，邮政编码：_____

电 话：_____

传 真： _____， 电子邮箱： _____

代表姓名： _____， 职 务： _____

法定代表人或授权委托人（签字）： _____

加盖公章： _____

日 期： _____

格式二：

首轮报价表

注:采用电子响应的项目无需编制该表格，响应供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成首轮报价表，若在响应文件中出现非系统生成的首轮报价表，且与投标客户端生成的首轮报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：
项目名称：
响应供应商名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	响应报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

供应商签章： _____
日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注:采用电子响应的项目无需编制该表格，响应供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在响应文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：
项目名称：
响应供应商名称：
采购包：

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
1									

供应商签章：_____

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：

- 1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；
- 2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖供应商公章）

供应商名称（盖章）：_____

日 期：_____

格式五：

（供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： _____

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码： _____

注册号码： _____ 企业类型： _____

经营范围： _____

供应商名称（盖章）： _____

地 址： _____

法定代表人（签字或盖章）： _____

职 务： _____

日 期： _____

格式六：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司响应授权的分公司，可以提供响应分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：广东政通招标有限公司

本授权书声明：_____是注册于（国家或地区）的（供应商名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目”项目采购[采购项目编号为441900013-2023-00211]的响应和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

供应商（盖章）：_____

地 址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职 务：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

职 务：_____

日 期：_____

格式七:

响应保证金

响应文件要求递交响应保证金的，供应商应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式九：

资格性审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

格式十：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：东莞市公安局企石分局

对于_____项目（项目编号：_____），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（二）三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（三）非星号、非三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合磋商文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交。在实际操作中，供应商希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合磋商文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：供应商应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日 期：_____

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同响应协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个供应商的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若成交，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责响应和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交响应文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体成交，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。

4.如成交，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就成交项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获成交资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式____份，随响应文件装订____份，送采购人____份，联合体成员各一份；副本一式____份，联合体成员各执____份。

甲公司全称：____（盖章）____，乙公司全称：____（盖章）____，.....公司全称：____（盖章）____，

____年____月____日，____年____月____日，____年____月____日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

响应供应商业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按磋商文件要求附销售或服务合同复印件。

格式十六：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	磋商文件规定的技术和服务要求	响应文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

- 1.“磋商文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与磋商文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则**响应无效**。
- 2.参数性质栏标注“★”、“▲”号条款标志，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效响应条款。
- 3.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十七：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	磋商文件规定的商务条件	响应文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

- 1.“磋商文件规定的商务条件”项下填写的内容应与磋商文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。
- 2.供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对磋商文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则**响应无效**。
- 3.参数性质栏标注“★”、“▲”号条款标志，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效响应条款。
- 4.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 5.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十八：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

格式十九：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

各类证明材料

- 1.磋商文件要求提供的其他资料。
- 2.供应商认为需提供的其他资料。

格式二十：

（若采购人支付代理服务费，则无需出具此承诺书）

代理服务费缴纳承诺函

致：广东政通招标有限公司

我单位参加贵公司组织的东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目（采购项目编号：441900013-2023-00211），作出如下承诺：

- 1、完全响应磋商文件中要求的条款，若提供虚假资料将作为无效响应处理，并接受相关部门的处罚。
- 2、我单位若被选为成交供应商，承诺按照规定缴纳代理服务费。代理服务费包括组织专家对审查供应商资格、答疑、组织磋商、评审、确定成交供应商，以及提供采购前期咨询、协调合同的签订等服务，按_____支付。
- 3、如我公司被选为成交供应商，在成交结果公示后3日内向采购代理机构指定账户缴付代理服务费。

特此承诺！

供应商法定名称（公章）： _____
供应商法定地址： _____
供应商授权代表（签字或盖章）： _____
电 话： _____
传 真： _____
承诺日期： _____

格式二十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	供应商需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：供应商完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为供应商同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为响应无效。

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于响应文件格式的组成部分。

询问函

广东政通招标有限公司

我单位已登记并准备参与“东莞市企石镇2023年禁毒社工服务采购项目”项目（采购项目编号：441900013-2023-00211）的响应活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
- （1）_____（问题或条款内容）
- （2）_____（说明疑问或无法理解原因）
- （3）_____（建议）
- 二、_____（事项二）

...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

日 期：_____

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

磋商文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：_____ 公章：_____

日期：_____

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一采购包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人: _____

地 址: _____ 邮编: _____

法定代表人/主要负责人: _____

联系电话: _____

授权代表: _____ 联系电话: _____

地 址: _____ 邮编: _____

被投诉人1: _____

地址: _____ 邮编: _____

联系人: _____ 联系电话: _____

被投诉人2: _____

.....

相关供应商:

地址: _____ 邮编: _____

联系人: _____ 联系电话: _____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称: _____

采购项目编号: _____ 包号: _____

采购人名称: _____

代理机构名称: _____

磋商文件公告:是/否 公告期限:

采购结果公告:是/否 公告期限:

三、质疑基本情况

投诉人于 ____年__月__日,向_____提出质疑, 质疑事项为:

采购人/代理机构于____年__月__日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项1: _____

事实依据: _____

法律依据: _____

投诉事项2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求: _____

签字(签章): _____ 公章 _____

日期: _____

投诉书制作说明:

1.投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

格式二十三：

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十四：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【】号

（采购人）：

鉴于_____（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为_____的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标（响应）担保函的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标（响应）保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保函自__年__月__日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）_____

联系人：_____联系电话：_____

____年__月__日

